

SUSUNAN PANITIA OSPEK KAMPUS 2 UMBY 2014

STEERING COMMITTEE	Subahman	12122024 (SI)		SIE HUMAS	Markus Monemnasi	11121014 (SI)	
	Asep Wildan Mustopa	11071012 (ILKOM)			Nurul Djihram	12071061 (ILKOM)	
	M. Wildanu Septia Mara Utama	12081088 (Psikologi)			Ari Wijayanti	13081183 (Psikologi)	
	Khairunnisa	12051096(Manajemen)					
KETUA	M. Abdurrohman Al-hafidh	12111001 (TI)		SIE PERKAP	Riska Mardinawan	13111033 (TI)	
WAKIL KETUA	I Made Neso	12081166 (Psikologi)			M. Reza Faizal Nur Septa	13111075 (TI)	
SEKRETARIS	Arfina Wahyuindraswari	12061082 (Akuntansi)			Fajri Iskandar	13071086 (ILKOM)	
					Tanaya Hadi Pratama	12081099 (Psikologi)	
BENDAHARA	Aristyan Jeffri Nugroho	12061002 (Akuntansi)		SIE TATIB	Banar Vicentya	12081036 (Psikologi)	
	Muhammad Zainun Na'im	13071054 (ILKOM)			Valentina Kusuma Ajeng P. D.	11071032 (ILKOM)	
SIE ACARA	Fajar Asnawi	12071021 (ILKOM)			Yudhistira Aditya N.	12081006 (Psikologi)	
	Risa Dias Wandari	13081192 (Psikologi)			Giona Temyano	12071058 (ILKOM)	
KESEKRETARIATAN	Resti Fahmi Dahlia	13081235 (Psikologi)			Susanti	13131011 (FKIP)	
SIE KONSUMSI	Windandini Bayu Mukti	11111051 (TI)			Yavesa Karuehany	12081107 (Psikologi)	
	Maylina	12071046 (TI)					
SIE DOKUMENTASI	Eldo Reza Pranayudha	12051076 (Manajemen)			PEMANDU	Diyan Ari Susanti	11121003 (SI)
	Maya Meilan Sumarna	12071046 (ILKOM)		Muhammad Islamsyah		12111009 (TI)	
	Rustam Setiaji	12081040 (Psikologi)		Ursulla Maturbongs		12061041 (Akuntansi)	
SIE KEAMANAN	Dimas Agus Sardhika.	13111012 (TI)		Maya Fitria Annas		12061066 (Akuntansi)	
	Ferry Martin Fonataba	12121007 (SI)		Fransisca Dwi Listiani		13081188 (FKIP)	
	Denilson Francisco Sequeira A	13111033 (TI)		I Gusti Made Candra Bayu		13131022 (FKIP)	
	Martinus Singgih Nugroho	12051044 (Manajemen)		Benedikta Helena Br. Ginting		13081188 (Psikologi)	
	Andy Budapadang Kapuangan	12081057 (Psikologi)		Aldila Yuni Fatoniah		12071005 (ILKOM)	
	Akhmad Afif Latif	12081105 (Psikologi)		Novita Anggraini		13111058 (TI)	
	Aldisya Putra	13061072 (Akuntansi)		Matheus Afonso		13052166 (Managemen)	
	Zainul Muttaqin	13051133 (Manajemen)		Yunita Ayu Kartika		13081263 (Psikologi)	
	Desanti Hayyu	13071083 (ILKOM)		Fatma Oktaviani		13061069 (Akuntansi)	
SIE PUBLIKASI SIE DEKORASI	M. Nurkhayan Assyukur	13071045 (ILKOM)		Babtista Varani Widianingrum		13081074 (Psikologi)	
	M. Ridwan Nur Septian	13121023 (SI)		Feri Sutenri		13051038 (Manajemen)	
SIE AREA	Harris Supriansyah	12081090 (Psikologi)		Agung Christanto		12081114 (Psikologi)	
	Indra Sanjaya Putra	12061130 (Akuntansi)		Rendy Rangga Yudha		13121005 (SI)	
	Siprianus Elmas	10071007 (ILKOM)		Fatmiatun Sriyani	13141019 (FKIP)		
SIE P3K	Mariatul Ulfah	13071052 (ILKOM)		Aprianto	12061091 (Akuntansi)		
	Nirma Ziyah Azmi	12071030 (ILKOM)		Nasrokha	12071039 (ILKOM)		
	Rusli	13131043 (FKIP)		Arinta Bayu Andrian	13021004 (Peternakan)		
				Triyanto	12021003 (Peternakan)		

JENIS PELANGGARAN	HUKUMAN
Datang Terlambat	<ul style="list-style-type: none"> a. MABA yang terlambat dibariskan pada barisan terpisah. b. Pada saat pulang MABA ditahan selama 2 X waktu terlambat c. Pada saat ditahan dihukum untuk membantu panitia, seperti perkap ataupun konsumsi. d. Tujuan dari pada hukuman ini selain sebagai konsekwensi dari keterlambatan juga agar lebih tercipta suasana akrab antara panitia dan MABA. e. pada MABA yang terlambat di atas 15 menit diserahkan langsung kepada PK.
Ngantuk	<ul style="list-style-type: none"> a. Yang dihukum ada 4 orang, yaitu yang di kanan, kiri dan belakang orang yang ngantuk tersebut. b. Hukumannya yaitu mencari artikel tentang tentang bagaimana tips-tips agar tidak mengantuk pada saat mengikuti acara ditulis tegak bersambung dengan pulpen tinta warna biru sebanyak 200 kata.
Ngobrol	<ul style="list-style-type: none"> a. Yang dihukum yang ngobrol dan yang diajak ngobrol. b. Dihukum untuk membuat artikel tentang cara berkonsentrasi dengan baik dan benar, ditulis tegak bersambung dengan pulpen tinta warna biru sebanyak 200 kata.
Usil	Dihukum untuk membuat artikel tentang cara mengatasi agar tidak usil, ditulis tegak bersambung dengan pulpen tinta warna biru sebanyak 500 kata.
Meninggalkan barisan. dan meninggalkan lingkungan.	Menggambar PETA Gedung Kampus 2 UMBY lengkap dengan ORMAWA fasilitas kampus, di buat di atas kertas karton.
Bermasalah dengan seragam.	Mencari artikel mengenai tata cara berpakaian serta berperilaku yang baik, dan menerapkan sesuai dengan artikel yang telah dituliskan pada hari selanjutnya.
Merokok di lingkungan kampus	<ul style="list-style-type: none"> a. Membayar atau membelikan barang baksos seharga 4x harga rokok b. Satu batang dihitung Rp 3000
Mengenakan perhiasan selama OSPEK	Perhiasan disita dan untuk mengambilnya bisa ditebus dengan meminta tanda tangan panitia min. 10 orang lengkap dengan nama, alamat.
Membawa peralatan music player dan Mendengarkannya	Peralatan musik akan disita oleh panitia , sebagai gantinya menuliskan lirik lagu tradisional dan kebangsaan sebanyak 10 judul. 5 lagu kebangsaan dan 5 lagu tradisional.
Membawa senjata tajam serta obat-obatan terlarang	Obat-obatan dan senjata akan diserahkan langsung kepada dekanat.
Tidak melengkapi penugasan	Hukuman kondisional, diserahkan langsung kepada PK

TATA TERTIB

1. KETENTUAN UMUM

- a. Tata tertib dimaksudkan sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan OSPEK.
- b. OSPEK dilaksanakan selama 3 hari pada tanggal 17-19 September 2013
- c. Peserta OSPEK adalah mahasiswa baru Kampus II UMB Yogyakarta.
- d. Berkata dan bersikap sopan terhadap peserta, panitia dan pemandu.

2. PESERTA

Pengorganisasian Peserta :

- a. Seluruh peserta dibagi dalam kelompok. Tiap kelompok diisi oleh seorang pemandu.
- b. Pada tiap kelompok ditunjuk ketua kelompok yang tugasnya antara lain :
 - Mengatur seluruh anggota kelompoknya supaya tertib.
 - Membantu tugas Pemandu.
 - Menjaga ketertiban kelompok selama kegiatan OSPEK berlangsung.

Hak Peserta :

- a. Peserta berhak mendapatkan perlengkapan yang disediakan oleh Panitia OSPEK.
- b. Peserta yang lulus kegiatan OSPEK berhak memperoleh tanda lulus (SERTIFIKAT).

Kewajiban Peserta :

- a. Peserta wajib mengikuti seluruh kegiatan OSPEK dengan sungguh-sungguh.
- b. Peserta wajib menaati tata tertib OSPEK yang ada.
- c. Peserta wajib membawa perlengkapan yang telah ditentukan oleh Panitia OSPEK.
- d. Peserta wajib melaksanakan tugas yang telah ditentukan Panitia & Pemandu OSPEK.
- e. Peserta wajib menggunakan atribut yang telah ditetapkan oleh Panitia OSPEK.

3. TATA TERTIB PESERTA OSPEK

- a. Seluruh peserta wajib datang tepat waktu.
- b. Seluruh peserta wajib mengikuti seluruh acara kegiatan OSPEK.
- c. Setiap peserta sopan, tertib dan berpakaian sesuai dengan ketentuan Panitia OSPEK.
- d. Setiap peserta wajib melaksanakan ketentuan dari Panitia OSPEK.
- e. Setiap peserta tidak diperkenankan membawa barang terlarang.
- f. Setiap peserta dilarang merokok selama OSPEK.
- g. Peserta harus datang 15 menit sebelum apel pagi.
- h. Peserta harus memenuhi segala ketentuan yang berlaku.
- i. Selama acara OSPEK berlangsung, peserta dilarang menggunakan alat elektronik dan komunikasi dalam bentuk apapun. (kecuali istirahat)

4. PROSEDUR PERIJINAN PESERTA

- a. Peserta yang akan meninggalkan kelompoknya harus mengisi daftar ijin (Berita acara) dan membuat surat ijin yang diketahui oleh Pemandu dengan bukti tanda tangan.
- b. Peserta wajib melapor pada Korlap untuk mendapatkan ijin meninggalkan kampus, dan menunjukkan bukti ijin untuk mendapat rekomendasi ijin Ketua Panitia.
- c. Peserta memberikan surat rekomendasi dari Korlap kepada Ketua Panitia yang kemudian berhak memberikan keputusan.

5. SANKSI – SANKSI PESERTA

Sanksi yang diberikan bersifat mendidik dan tidak berbentuk material, berupa :

- a. Berbentuk teguran/peringatan diberikan oleh Pemandu dan Panitia.
- b. Berbentuk punishment mental non fisik diberikan oleh Pemandu dan Korlap.
- c. Hal-hal yang belum tercantum dalam aturan ini akan diatur kemudian.